

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №6»
от 23 марта 2016 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №6»
от 24 марта 2016 г. № 77

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах получения образования и формах обучения в
муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №6»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее Положение, Учреждение) определяет формы получения образования и формы обучения в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано в соответствии со ст. 17, 34, 44, 63 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №. 273 - ФЗ от 29.12.2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015, Уставом Учреждения, утвержденным постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 24 ноября 2015 года № 705.

1.4. В Положении используются следующие определения:

1.4.1. очная форма обучения - предполагает обязательное присутствие обучающихся на учебных занятиях в течение всего учебного года.

1.4.2. заочная форма обучения - предполагает заочное (без посещения школы) освоение учебного материала и очную или заочную сдачу промежуточной аттестации.

1.4.3. очно-заочная форма обучения - предполагает совмещение очного обучения, то есть посещение учебных занятий, и заочное обучение, то есть самостоятельное освоение материала.

2. Цели и задачи

2.1. Целями и задачами настоящего Положения являются:

2.1.1. реализация права выбора форм обучения;

2.1.2. создание основы для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии;

2.1.2. учёт индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей личности.

3. Формы получения образования и формы обучения.

3.1. Обучение в Учреждении осуществляется в очной, очно-заочной и заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.2. В соответствии с ч.4 статьи 63 № 273-ФЗ форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.3. Для всех форм получения образования и форм обучения в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует Федеральный государственный образовательный стандарт и (или) федеральный компонент государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования.

3.4. Учреждение выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

4. Порядок организации получения общего образования по очной форме обучения.

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимся учебных занятий по предметам учебного плана.

4.2. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Учреждения.

4.3. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Учреждения.

4.3. Система оценок текущей, промежуточной и итоговой аттестации, формы, порядок и периодичность их проведения определяются соответствующим локальным актом Учреждения.

5. Порядок организации получения общего образования по очно-заочной форме обучения.

5.1. Приём в Учреждение для получения образования в очно-заочной форме обучения ведётся в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

5.2. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в Учреждение для получения общего образования по очно-заочной форме обучения в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала и на основании сведений о текущей и промежуточной аттестации.

5.3. Организация очно-заочного обучения в Учреждении регламентируется учебным планом, разрабатываемым для конкретного обучающегося или группы обучающихся, расписанием занятий.

5.4. Продолжительность учебного года очно-заочного обучения определяется годовым календарным графиком Учреждения.

5.5. Система оценок текущей и промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность их проведения определяются соответствующим локальным актом Учреждения.

5.6. Обучающийся по очно-заочной форме обучения обязан в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; имеет право использовать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

6. Порядок организации получения общего образования по заочной форме обучения.

6.1. Заочная форма обучения в Учреждении организуется по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.2. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в Учреждение для получения общего образования по заочной форме обучения в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала и на основании сведений о текущей и промежуточной аттестации.

6.3. Организация заочного обучения в Учреждении регламентируется учебным планом, разрабатываемым Учреждением самостоятельно для конкретного обучающегося или группы обучающихся.

6.4. Продолжительность учебного года заочного обучения определяется годовым календарным графиком Учреждения.

6.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся в заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом и согласуются с родителями обучающегося (или законными представителями) с момента перехода на заочное обучение на текущий учебный год.

6.6. Основной формой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, устные и письменные зачёты, экзамены.

6.7. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные работы.

6.8. Годовые оценки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются на основании экзаменационных оценок по предмету.

6.9. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Учреждение предоставляет обучающемуся:

адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;

учебный план;

план учебной работы на четверть, полугодие или учебный год по каждому предмету учебного плана;
учебники;
перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
контрольные работы с образцами их оформления;
перечень тем для проведения зачётов;
расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

6.10. Образовательный процесс для заочных групп может быть организован в течение всего учебного года в виде экзаменационных сессий.

6.11. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Время проведения сессий, их количество, продолжительность и сроки проведения определяются локальным актом Учреждения.

6.12. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации учителей. График проведения консультаций утверждается директором Учреждения.

7. Формы получения образования вне образовательной организации

7.1. В соответствии с ч.1 ст.17 №273-ФЗ в Российской Федерации образование может быть получено в Учреждении (очная, очно – заочная, заочная формы обучения) и вне Учреждения (в форме семейного образования и самообразования). В форме самообразования может быть получено среднее общее образование.

7.2. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, федеральным компонентом государственного стандарта основного общего и среднего общего образования.

7.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, выбирая форму получения образования вне образовательной организации, принимают на себя обязательства самостоятельно создавать условия по обеспечению получения их детьми общего образования.

7.4. Ребенок, получающий образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 44 № 273-ФЗ.

7.5. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 №273-ФЗ промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы и имеющей государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе.

7.6. Лица, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, принятые в Учреждение, на аттестационный период для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

7.7. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и Учреждением является выписка из протокола заседания педагогического совета с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.

7.8. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

7.9. В соответствии с ч.5 статьи 63 №273-ФЗ при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территориях которых они проживают.

8. Заключительные положения

8.1. Руководство обучением в очно-заочной, заочной форме осуществляет должностное лицо, назначаемое директором Учреждения из числа административных работников Учреждения.

8.2. Экономическое обеспечение деятельности в очно-заочной, заочной форме обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Срок действия положения не ограничен.

8.4. При изменении законодательства Российской Федерации в положение вносятся изменения в установленном порядке.

Директор муниципального казенного
образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Л.В. Кудинова



Председатель педагогического совета
муниципального казенного
образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»



удинова